

Formulaire de report au calendrier

-> D5 Seniors M / D2 Seniors F / Foot à 8 F / D4 Vétérans <-



PROCEDURE A SUIVRE :

- 1 Le **club demandeur** (**club A**) prend contact avec le club adverse (**club sollicité : B**) pour une demande préalable
- 2 **Partie 1 à compléter** : Le **club A** envoie le présent formulaire au **club B** par la **MESSAGERIE OFFICIELLE**
- 3 **Partie 2 à compléter** : Le **club B** retourne le formulaire au **club A** toujours via la **MESSAGERIE OFFICIELLE**
- 4 Le **club A** transmet ensuite le formulaire, avec **copie au club B**, au District (*service des compétitions – aribrault@foot49.fff.fr*) pour prise en compte et planification par la Commission Organisatrice des Compétitions

PARTIE 1

INFORMATIONS RENCONTRE

COMPETITION :

DIVISION :

GROUPE :

N° MATCH :

DATE MATCH :

HEURE MATCH :

CLUB RECEVANT :

N° Affiliation :

CLUB VISITEUR :

N° Affiliation :

NOM CLUB DEMANDEUR / A :

Coordonnées de la personne référente de la demande

NOM :

PRENOM :

N° TELEPHONE :

PARTIE 2

NOM CLUB SOLLICITE / B :

Coordonnées de la personne référente du retour

NOM :

PRENOM :

N° TELEPHONE :



DECISION

ACCORD

REFUS

! Règles d'application :

- Sans l'accord du club adverse, c'est match à jouer à la date ou forfait.
- La **date limite** pour la demande et l'acceptation de l'équipe adverse sera le **samedi 18h00 précédent la rencontre**.
- La date du report sera toujours la **première date disponible et fixée par la commission**.
- Une équipe ne pourrait **jamais avoir plus de 2 matchs en report**.
- Une équipe ne pourra donc pas demander ou accepter un report si elle a déjà 2 matchs en report sous peine de forfait.
- Il n'y aura pas de nombre limité de report sur une saison.
- Les 2 derniers matchs de la saison ne pourront pas être reportés.