



District de Maine et Loire de Football

BUREAU DU COMITÉ DE DIRECTION

PROCES VERBAL N° 7 – SAISON 2025/2026

Réunion du :	25/11/2025
Président :	CORNEC Sébastien
Présents :	HAMARD Jacques, MERLET Xavier, PERROT Michel, SALMON Éric
Excusé :	
Assiste :	ROBERT Delphine
Invité :	

1. Infos Présidence

1. Invitation Premiers de Cordée

Invitation de la FFF à participer à une visio avec l'association Premiers de Cordée et plusieurs autres Districts le mercredi 17 décembre de 14h30 à 15h30.

Jacques HAMARD confirmera dès que possible sa participation pour représenter le District.

2. Retour sur convention FFF à Clairefontaine

Sébastien CORNEC fait un retour sur la Conférence Nationale du Football, en présence des représentants du football amateur – ligue, districts et le conseil consultatif des clubs – réunis à Clairefontaine.

Un ensemble de mesures structurantes destinées à accompagner le développement du football amateur pour les quatre prochaines années a été présenté (dotations Nike, dotations Coupe de France, augmentation du FAFA, etc.)

Sébastien CORNEC souligne une belle rencontre sur le fond et sur la forme.

3. Projet terrains synthétiques

Michel PERROT fait un point sur les projets en cours.

4. Projet CD U7-U9

Philippe FOUCHER, Président de la CD U7-U9, est invité à faire un point sur ce projet lors du prochain bureau du 09/12.

5. Article 1 des statuts FFF

Suite à des circulaires de la FFF sur l'application de l'article 1 des statuts de la FFF, le District se déplace sur les terrains pour faire respecter les bonnes pratiques et échanger sur le sujet avec les pratiquants/pratiquantes et les éducateurs.

2. Vie du District

Pour information

1. ONET

Michel PERROT fait un retour sur la rencontre avec la société ONET (entretien des locaux) suite à de nouveaux dysfonctionnements qui ont été formalisés par mail.

2. Commissions

Pour information

Le bureau prend connaissance de la démission de :

- Georges BOUTIER, CD RSO.
- Steven BENNONY, CD Futsal

Pour validation

3. Complémentaire santé des salariés (Mutuelle Harmonie)

Il est à noter une augmentation mensuelle de la cotisation passant de 56,79€ pour 2025 à 58,78€ pour 2026 (montant par salarié).

Afin de ne pas impacter la part du salarié, cette augmentation sera prise en charge intégralement par le District dans le cadre de sa participation, portant celle-ci à 64,71 % et supportant ainsi la totalité de cette augmentation faite par Harmonie Mutuelle (1,99 € par mois et par salarié).

La Décision Unilatérale de l'Employeur (valable pour l'année 2026) sera transmise aux salariés.

Le président demande qu'un nouvel appel d'offres soit initié dans le 1^{er} trimestre 2026. Ce dossier sera piloté par Jacques HAMARD et Audrey RIBRAULT en salariée référente.

4. CD Nouvelles Pratiques

- Section Foot Loisir Féminin

Pour validation

Le Bureau revient sur sa décision du 04.11.2025 au sujet du règlement du foot loisir féminin à savoir :

- Licence obligatoire.
- Avoir 18 ans au 1er janvier de la saison en cours (être titulaire d'une licence U19) - afin de se conformément aux règlements LOISIRS
- Aucune dérogation ne sera accordée, même pour les U18F – afin de se conformément aux règlements LOISIRS

Le Bureau rappelle également que :

- ☞ Seule la messagerie officielle du club doit être utilisée comme canal de communication.
- ☞ La salariée référente de la commission est Stéphanie DAUDIN.

5. Médailles bénévoles

Pour information

Eric SALMON présente les possibilités de mise en place de récompense à l'échelle départementale, régionale et fédérale.

Au niveau départemental, un recensement pourrait être effectué (à partir d'archives papier) à l'aide d'une stagiaire en bac pro AGORA.

6. Manifestations de fin de saison

Pour information

Jacques HAMARD va tenter de réunir le GT d'ici fin décembre pour tenir l'échéance de présentation et validation lors du CODIR du 19 janvier 2026.

7. Opération « Toutes au Foot...à vous de jouer les filles ! »

Pour information

Le Bureau réfléchit à la reconduction de cette opération sur 2026.

Le Président du District transmettra un mail à l'UNSS et l'UGSEL, afin de connaître leur engagement financier sur l'édition 2026. Une décision devant être prise au plus tard en février.

8. Finances

Pour information

Eric SALMON fait état du travail réalisé avec Audrey RIBRAULT sur la gestion financière du District. Il informe le bureau que le fichier de suivi leur sera partagé.

9. Technique

Pour information

Jacques HAMARD rappelle la tenue de la remise de Label ce vendredi 28/11 au siège du Crédit Agricole à ANGERS.

Jacques HAMARD se satisfait des excellentes relations avec Angers SCO et son directeur du centre de formation Yohann ANDREU, notamment concernant le partage des méthodes de travail sur le plan technique.

Prochaines réunions :

☞ **Bureau** : mardi 9 décembre à 19 h 00 (visio)

☞ **Comité de Direction** : lundi 15 décembre à 19 h 00 (présentiel)

Le Président	La Secrétaire de séance
M. CORNEC Sébastien	Mme ROBERT Delphine

