



## District de Maine et Loire de Football

# BUREAU DU COMITÉ DE DIRECTION

### PROCES VERBAL N° 16 – SAISON 2025/2026 Visioconférence

Date de réunion :	28/04/2026
Président :	CORNEC Sébastien
Présents :	MERLET Xavier, PERROT Michel,
Excusé :	HAMARD Jacques, SALMON Éric
Assiste :	ROBERT Delphine
Invité :	

## 1. Infos présidence

### Pour information

- Michel PERROT fait un retour sur sa rencontre avec Aziz MOKADEM, candidat à la CD Discipline.  
Après échanges avec le Président de la CDD 49, Aziz MOKADEM sera invité à participer à une réunion de la commission.
- Xavier MERLET représentera la présidence au Festival Régional U13 à Chalonnes ce 3 mai. Il sera accompagné d'Albert COIFFARD.
- Le prochain Bureau du mardi 12 mai aura exceptionnellement lieu en présentiel.
- Une réunion « Estivales clubs 2026 » aura lieu le mardi 23 juin à 19 h 00 au siège du District.
  - Gestion administrative des clubs (s'adressant davantage aux secrétaires)
  - Gestion financière des clubs (s'adressant davantage aux Présidents et Trésoriers)

## 2. Vie du District

### Pour information

#### 1. Label Jeunes

Remise 2026 : suite à proposition de notre partenaire le Crédit Agricole, le Bureau propose de revoir la formule de remise de Label (remise collective qui se tiendra à l'automne).

Une rencontre (Xavier MERLET, Valentin PINEAU, Delphine ROBERT, Arnaud MAINDROU) aura lieu avec le Crédit Agricole (Denis CERQUEUS) pour déterminer le contenu et le déroulé de cette remise.

#### 2. Projet Club

Le Bureau prend connaissance de la communication de la FFF de ce jour, ainsi que de la fiche « Accompagnateur de club » visant à préciser le cadre, les attendus et les compétences associées à cette mission.

Il est demandé aux Ligues et aux Districts de veiller à la constitution d'un réseau d'accompagnateurs structuré et opérationnel, en s'ouvrant à de nouveaux profils susceptibles de renforcer la qualité de l'accompagnement proposé, tout en s'appuyant sur les compétences des acteurs déjà engagés,

notamment dans le cadre des dispositifs de labellisation.

Jacques HAMARD et Xavier MERLET sont désignés pour constituer la nouvelle commission « Projet Club ». Arnaud MAINDROU sera le salarié référent.

## **Pour validation**

### **3. Vie des clubs**

Le Bureau prend connaissance et valide :

- La dissolution du GJ Etriché Durtal.
- La création d'un groupement féminin entre les clubs de May Bé Léger FC, Christophe Seguinière et Mortagne sur Sèvre, sous réserve que les 2 équipes d'une même catégorie participent au championnat du même District et sous réserve de la validation du District 85. Proposition de dénomination faite par le club :
  - Dénomination : GF Vendée Mauges FC
  - Nom abrégé : GF Mortagnemblchriseg

Le District 85 sera sollicité sur cette proposition. La dénomination du GF sera validée lors d'un prochain Bureau.

### **4. Annexe 5**

Suite aux échanges par mail avec le CODIR, le Bureau décide :

- de maintenir les tarifs de l'annexe 5 sur la saison 2026-2027
- d'échanger puis valider, lors du CODIR du 1<sup>er</sup> juin prochain, au sujet de l'augmentation à prévoir pour la saison 2027-2028.

L'annexe 5 sera diffusée sur le site internet du District et envoyée aux clubs d'ici mi-mai.

### **5. Futsal**

- ✓ Sébastien CORNEC présente la demande de la CD Futsal visant à la mise en place d'une caisse de péréquation pour les frais d'arbitrage liés au championnat Futsal.

→ Le Bureau décide de reporter sa décision à la prochaine réunion du 12 mai.

- ✓ Sébastien CORNEC, suite aux échanges avec Julien ROBOAM, Président de la CD Futsal, et Florent MARAUD, élu référent du CODIR, présente le projet de création d'un championnat féminin.

→ Le Bureau valide cette proposition de la commission et la remercie pour le travail effectué.

### **6. CD Nouvelles Pratiques**

- ✓ **FMI** : Suite à un questionnaire sur la mise en place de la FMI pour les loisirs, la commission propose de mettre en place la FMI sur la saison prochaine (hors Cholet). 39 retours / 46 clubs (35 favorables + 4 défavorables)

→ Le Bureau valide la mise en place de la FMI pour les Loisirs (foot à 11 – hors choletais) à compter de la saison 2026-2027.

Une formation sera dispensée aux clubs lors de la réunion de rentrée des Loisirs.

La dotation d'une tablette pour les clubs spécifiques Loisirs est validée. Celle-ci sera uniquement remise lors de la réunion de rentrée.

### **7. Opération Tablettes FFF**

143 tablettes commandées par les clubs et groupements, soit 11 440 € d'abondement du District au 24 avril 2026 (82 clubs).

Dans le cadre du déploiement de la FMI en Loisirs et afin de disposer d'un stock (destiné à d'éventuelles formations et pour revente à prix coutant aux clubs),

→ Le Bureau décide de commander 30 tablettes.

### **8. Repas bénévoles des commissions**

Le Bureau valide la participation financière au repas de fin de saison des commissions à hauteur de 15 € par personne (sur facture et auprès de notre partenaire Super U les Justices).  
Le repas devra avoir lieu avant le 30 juin.

### **9. JN U9**

Le montant de l'engagement club (4€/joueur) sera porté au débit du compte Footclubs.  
Le Bureau remercie la commission de donner les décomptes des engagements au service comptabilité avant le 5 juin.

### **10. Véhicule de service**

Les 2 véhicules de service du District sont vieillissants et amortis.  
Suite à une enquête auprès des conseillers techniques, le besoin évalué serait de : 1 véhicule de type Partner 5 places et 1 véhicule 9 places.

→ Le Bureau décide de mener une étude auprès de plusieurs concessions automobiles.

### **11. Validation des comptes annuels**

Le Bureau fixe le CODIR au lundi 31 août 2026 pour la validation des comptes annuels.

### **12. Dernier CODIR 2025/2026**

Le Bureau réfléchit à l'organisation du dernier CODIR du 30 juin en extérieur.  
Ce sujet sera abordé lors du bureau en présentiel du 12 mai.

### **13. Journée Nationale des Bénévoles**

Le Bureau valide la liste définitive des candidats pour la session 2026.

### **14. RH**

- **Formation d'un salarié**

Le Bureau valide la demande de formation « Certificat Régional d'Analyste Vidéo » d'Arnaud MAINDROU. Un dossier sera déposé auprès de notre OPCO.

- **Congés**

Le Bureau valide la fermeture estivale du District les semaines 30 et 31 (soit du 20 au 31 juillet).  
Le Président demande aux élus du Bureau d'indiquer auprès de Delphine ROBERT leurs congés estivaux.

## **3. Divers**

### **15. Journée GDB à Clairefontaine – mercredi 10 juin 2026**

Organisation d'un déplacement à Clairefontaine pour les gardiens de but des centres de perfectionnement.  
Cette journée est totalement financée par des mécènes et les participants.

## 16. Dossiers ANS

- ANS – PSF : quelques dossiers en Maine et Loire (5 clubs). Une relance a été effectuée par la Ligue.
- ANS (instances) : le District déposera également 2 dossiers.

Prochaines réunions :

☞ **Bureau** : mardi 12 mai à 19 h 00 (présentiel)

☞ **Comité de Direction** :

- lundi 1<sup>er</sup> juin à 19 h 00 (présentiel)

<b>Le Président</b>	<b>La Secrétaire de séance</b>
M. CORNEC Sébastien	Mme ROBERT Delphine

